

СООБЩЕНИЕ

о проведении годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, Гагаринская улица, дом 1/24, литера А

УВАЖАЕМЫЙ СОБСТВЕННИК!

Сообщаем Вам, что по инициативе управляющей организации - Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая Компания «Космо Сервис Монблан» (ОГРН 1089848003080, ИНН 7802450208, далее «Управляющая организация») - будет проводиться годовое общее собрание (далее «Собрание») собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, Гагаринская улица, дом 1/24, литера А (далее «многоквартирный дом»), в форме заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее «система»).

Местом проведения общего собрания является адрес многоквартирного дома г. Санкт-Петербург, Гагаринская улица, дом 1/24, литера А при проведении общего собрания с использованием системы.

Сведения об администраторе собрания: Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая Компания «Космо Сервис Монблан» (ОГРН 1089848003080, ИНН 7802450208), место нахождения, почтовый адрес, место и (или) фактический адрес администратора общего собрания: 194044, Санкт-Петербург, Б. Сампсониевский пр. д.4-6 лит.А, пом. 12-Н, раб. место 3-1, 8 (812) 332-05-02, <http://cosmoservice.spb.ru/>

Дата и время начала и окончания проведения голосования с использованием системы по вопросам, поставленным на голосование с 15 января 2021 года по 22 февраля 2021 года.

Порядок приема администратором общего собрания оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование: собственники могут предоставить бюллетени в письменной форме в помещении Управляющей организации в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, Гагаринская улица, дом 1/24, литера А, помещение ЛК-1 (заочное голосование) в период с 15 января 2021 года по 22 февраля 2021 года.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение администратора общего собрания и порядка приема им письменных решений собственников помещений в многоквартирном доме.

Формулировка вопроса: Собственникам предлагается утвердить Администратора собрания в лице Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая Компания «Космо Сервис Монблан» (ОГРН 1089848003080, ИНН 7802450208) (наименование (фирменное наименование), ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ "КОСМО СЕРВИС МОНБЛАН", 194044, город Санкт-Петербург, Большой Сампсониевский проспект, дом 4-6 литер а, пом. 12н, раб.место 3-1, 8 (812) 332-05-05, <http://cosmoservice.spb.ru/>, для проведения собрания с использованием системы ГИС ЖКХ. Утвердить порядок передачи сообщений от инициаторов администратору системы путем направления заказным почтовым отправлением на адрес регистрации Администратора системы, либо вручения под личную подпись действующего исполнительного органа администратора системы в сроки в соответствии с требованиями законодательства, утвердить порядок приема письменных решений собственников инициатором собрания путем передачи письменных решений под подпись сотрудника администратора собрания по адресу: г. Санкт-Петербург, Гагаринская улица, дом 1/24, литера А, помещение ЛК-1, утвердить продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы 38 дней с даты и времени начала проведения такого голосования.

2. Оснащение тренажерного зала велнес-центра многоквартирного дома спортивным и вспомогательным оборудованием. Перечень оборудования доступен для ознакомления на сайте (<http://cosmoservice.spb.ru/osobnyak-kusheleva-docs/?id=484>) и приведен в Приложении №1 материалов собрания.

Формулировка вопроса: Собственникам предлагается одобрить оснащение тренажерного зала велнес-центра многоквартирного дома спортивным и вспомогательным оборудованием в соответствии с перечнем, указанным в Приложении №1 (доступен для ознакомления на сайте (<http://cosmoservice.spb.ru/osobnyak-kusheleva-docs/?id=484>), и передачу указанного оборудования в состав общего имущества в многоквартирном доме. Цена указанного оборудования и работ по его установке составили 3 960 891,76 рублей, оплачена за счет целевого взноса одного из собственников помещений в многоквартирном доме – ООО «Цертум-Инвест» и не подлежит уплате или компенсации прочими собственниками помещений в многоквартирном доме. Поставка оборудования, а также работы по его сборке, подключению и пуско-наладке выполнены силами привлеченных подрядчиков.

3. Утверждение размера платы на услуги и работы по содержанию и ремонту помещений многоквартирного дома для собственников квартир, нежилых помещений и машино-мест многоквартирного дома.

Формулировка вопроса: Собственникам предлагается утвердить размер платы, тарифы и цены на услуги по содержанию, техническому обслуживанию и управлению в отношении общего имущества многоквартирного дома, применяемые с 01 марта 2021 года, в соответствии с Приложением №2 к материалам собрания (Приложение № 2 доступно для ознакомления на сайте <http://cosmoservice.spb.ru/index.php?id=162>).

4. Утверждение порядка изменения Управляющей организацией размера платы на услуги и работы по содержанию и ремонту помещений многоквартирного дома для собственников квартир, нежилых помещений и машино-мест многоквартирного дома.

Формулировка вопроса: Собственникам предлагается утвердить, что размер платы, цены и тарифы, определенные Приложением № 2, в части жилищных услуг, услуг по содержанию, техническому обслуживанию и управлению общего имущества многоквартирного дома, могут быть единовременно изменены Управляющей организацией не ранее чем по истечении одного года с момента применения размера платы, цены и тарифов согласно Приложению № 2 на индекс потребительских цен в Российской Федерации на жилищно-коммунальные услуги за предшествующий год, рассчитанного Федеральной службой государственной статистики Российской Федерации. Такое единовременное изменение размера платы не является односторонним, не требуется принятие общим собранием собственников дополнительных решений об утверждении размера платы. Любое иное или последующее изменение размера платы может быть осуществлено только при условии принятия общим собранием собственников решения об утверждении размера платы.

5. Согласование размещения рекламной вывески «СТАРИННЫЕ КНИГИ БИБЛИОМАНИЯ» на фасаде многоквартирного дома над помещением 1-Н.

Формулировка вопроса: Собственникам предлагается разрешить использование общего имущества многоквартирного дома для размещения рекламной вывески «СТАРИННЫЕ КНИГИ БИБЛИОМАНИЯ» на фасаде многоквартирного дома над помещением 1-Н, при условии ее согласования в Комитете по печати и взаимодействию со средствами массовой информации и в Комитете по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры, а также при соблюдении следующих

параметров: линейные размеры вывески: 180 * 4200 мм, лицевая часть: акрил молочный, покрытие пленка Oracal 8500 Ral №030 (dark red), задняя часть торец ПВХ, способ крепления – крепление на раму, рама из нержавеющей стали, окрашена в цвет фасада. Макет и эскиз вывески доступны для ознакомления на сайте (<http://cosmoservice.spb.ru/osobnyak-kusheleva-docs/?id=484>) и приведен в Приложении № 3 материалов собрания.

6. Согласование размещения рекламной вывески «Кафе-бар La Republique» на фасаде многоквартирного дома над помещением 11-Н по Гагаринской улице.

Формулировка вопроса: Собственникам предлагается разрешить использование общего имущества многоквартирного дома для размещения рекламной вывески «Кафе-бар La Republique» на фасаде многоквартирного дома над помещением 11-Н, при условии ее согласования в Комитете по печати и взаимодействию со средствами массовой информации и в Комитете по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры, а также при соблюдении следующих параметров: линейные размеры вывески: 200 * 2023 мм, лицевая часть: неоновая трубка с заполнением, покрытие пленка Oracal 641 Ral № 001, задняя часть торец ПВХ, способ крепления – крепление на раму, рама из стального профиля, окрашена в цвет фасада. Макет и эскиз вывески доступны для ознакомления на сайте (<http://cosmoservice.spb.ru/osobnyak-kusheleva-docs/?id=484>) и приведен в Приложении № 4 материалов собрания.

7. Согласование размещения рекламной вывески «Кафе-бар La Republique» на фасаде многоквартирного дома над помещением 11-Н по набережной Кутузова.

Формулировка вопроса: Собственникам предлагается разрешить использование общего имущества многоквартирного дома для размещения рекламной вывески «Кафе-бар La Republique» на фасаде многоквартирного дома над помещением 11-Н, при условии ее согласования в Комитете по печати и взаимодействию со средствами массовой информации и в Комитете по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры, а также при соблюдении следующих параметров: линейные размеры вывески: 170 * 2870 мм, лицевая часть: неоновая трубка с заполнением, покрытие пленка Oracal 641 Ral № 071, 010, покрытие пленка Oracal 8500 Ral № 045, задняя часть торец ПВХ, способ крепления – крепление на раму, рама из нержавеющей стали, окрашена в цвет фасада. Макет и эскиз вывески доступны для ознакомления на сайте (<http://cosmoservice.spb.ru/osobnyak-kusheleva-docs/?id=484>) и приведен в Приложении № 5 материалов собрания.

8. Утверждение Правил эксплуатации внутреннего двора, расположенного на территории объекта «Дом Кушелева-Безбородко Г.А. (Елисеева А.Г.) с дворовыми флигелями».

Формулировка вопроса: Собственникам предлагается утвердить Правила эксплуатации внутреннего двора, расположенным на территории объекта «Дом Кушелева-Безбородко Г.А. (Елисеева А.Г.) с дворовыми флигелями». Правила доступны для ознакомления на сайте (<http://cosmoservice.spb.ru/osobnyak-kusheleva-docs/?id=484>) и приведены в Приложении №6 материалов Собрания.

9. Утверждение запрета на парковку на территории внутреннего двора многоквартирного дома.

Формулировка вопроса: Запретить стоянку (парковку) личного автотранспорта на территории внутреннего двора многоквартирного дома, за исключением транспортных средств экстренных служб, а также транспортных средств организаций, обслуживающих общедомовое имущество многоквартирного дома.

10. Утверждение места размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и материалов к собраниям - размещение на информационном стенде, расположенном на первом этаже в ЛК 1 многоквартирного дома. Утвердить, что такое размещение приравнивается к извещению собственников о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, отправленному заказным почтовым отправлением.

Формулировка вопроса Определить местом размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и материалов к собраниям, согласно п. 4 ст. 45 Жилищного кодекса РФ, размещение на информационном стенде, расположенном в помещении ЛК 1 - доступном для всех собственников помещений в многоквартирном доме. Размещение указанной информации о проводимом общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме приравнивается к извещению о проведении собрания, отправленного заказным почтовым отправлением.

11. Определение места хранения копий протокола, копий бюллетеней (решений) и материалов Собрания

Формулировка вопроса: собственникам предлагается определить местом хранения копий протокола, копий бюллетеней (решений) и материалов общего собрания собственников многоквартирного дома - помещение 13-Н по адресу: г. Санкт-Петербург, Гагаринская улица, дом 1/24, литера А.

Просим Вас принять участие в проводимом собрании для принятия решений по указанным вопросам повестки дня. Принявшими участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы считаются собственники помещений в данном доме, проголосовавшие в электронной форме, а также собственники, решения которых получены до даты и времени окончания проведения голосования, указанных в сообщении о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Собственник помещения в многоквартирном доме вправе не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения в форме заочного голосования с использованием системы представить Управляющей организации письменный отказ от проведения данного Собрания. Управляющая организация обязана регистрировать такие отказы и не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения Собрания учесть отказы. Первое Собрание в форме заочного голосования с использованием системы не может быть проведено в случае поступления лицу, осуществляющему полномочия администратора общего собрания, информации о наличии письменных отказов от проведения данного Собрания собственников, обладающих более чем 50% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Все материалы к Собранию доступны для ознакомления на сайте «www.cosmoservice.spb.ru» и по адресу: г. Санкт-Петербург, Гагаринская улица, дом 1/24, литера А, помещение ЛК-1 (офис управляющего) по рабочим дням с 10.00 до 18.00 за 10 дней до проведения собрания, Приложение №1 - за 30 дней до проведения собрания.

О Собрании уведомлен, копию сообщения получил

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)